

## ПРИНЯТО

Общим собранием Трудового коллектива  
МАОУ ДО Центра  
сибирского фольклора г. Томска  
Протокол № 5 от 08 августа 2016г

## СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом МАОУ ДО  
Центра сибирского фольклора  
г. Томска  
Протокол № 5 от 08 августа 2016г

## УТВЕРЖДЕНО

и введено в действие  
приказом № 08-01 от 08 августа 2016г.  
И.о. директора МАОУ ДО Центра  
сибирского фольклора г. Томска  
С.В. Подрезова  
«08» августа 2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**об обязанностях должностного лица,  
ответственного за работу по профилактике  
коррупционных и иных правонарушений  
в Муниципальном автономном образовательном учреждении  
дополнительного образования  
Центра сибирского фольклора г. Томска**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Данное Положение «Об обязанностях должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАОУ ДО ЦСФ (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона Российской Федерации от 17 июля 2009г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».
- 1.2. Настоящее Положение определяет обязанность должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений МАОУ ДО ЦСФ
- 1.3. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАОУ ДО ЦСФ (далее - Должностное лицо МАОУ ДО ЦСФ назначается из числа постоянных работников МАОУ ДО ЦСФ.
- 1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:
  - 1.4.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.
  - 1.4.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.
  - 1.4.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.
  - 1.4.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики. граждане.  
В МАОУ ДО ЦСФ субъектами антикоррупционной политики являются:
    - педагогический, учебно-вспомогательный,обслуживающий, административно-управленческий персонал, ;
    - учащиеся МАОУ ДО ЦСФ и их родители (законные представители);
    - физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся МАОУ ДО ЦСФ.

- 1.4.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.
- 1.4.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.
- 1.4.7. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами МАОУ ДО ЦСФ, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации МАОУ ДО ЦСФ, работником которой он является.
- 1.5. Должностное лицо МАОУ ДО ЦСФ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Томской области, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом МАОУ ДО ЦСФ, решениями собрания трудового коллектива, педагогического совета МАОУ ДО ЦСФ, Управляющего совета, другими нормативными правовыми актами МАОУ ДО ЦСФ, а также настоящим Положением.
- 1.6. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом по МАОУ ДО ЦСФ.
- 1.7. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте МАОУ ДО ЦСФ в сети Интернет.

## II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

- 2.1. Основными задачами Должностного лица МАОУ ДО ЦСФ являются:
- 2.2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в МАОУ ДО ЦСФ.  
Обеспечение деятельности по соблюдению работниками МАОУ ДО ЦСФ:
  - запретов;
  - ограничений;
  - обязательств;
  - правил служебного поведения.

## III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

- 3.1. Должностное лицо МАОУ ДО ЦСФ осуществляет следующие функции:
  - 3.1.1. Обеспечивает соблюдение ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).
  - 3.1.2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.
  - 3.1.3. Оказывает консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников.
  - 3.1.4. Обеспечивает реализацию обязанности по уведомлению органов прокуратуры и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.
  - 3.1.5. Организует правовое просвещение работников.
  - 3.1.6. Принимает участие в проведении служебных проверок и осуществлении контроля соблюдения требований к служебному поведению работников МАОУ ДО ЦСФ.
  - 3.1.7. Подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции.

- 3.1.8. Взаимодействует с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.
- 3.1.9. Обеспечивает сохранность и конфиденциальность сведений, полученных в ходе своей деятельности.
- 3.2. Должностное лицо МАОУ ДО ЦСФ осуществляет свои функции посредством:
  - 3.2.1. Проведения бесед с гражданином или работником по вопросам, входящим в его компетенцию.
  - 3.2.2. Получения от гражданина или сотрудника МАОУ ДО ЦСФ пояснений по представленным им материалам.
  - 3.2.3. Уведомления в установленном порядке в письменной форме сотрудника МАОУ ДО ЦСФ о начале проводимой в отношении него проверки.

#### IV. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

- 4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.
- 4.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения общего собрания трудового коллектива МАОУ ДО ЦСФ с последующим утверждением приказом по основной деятельности директора МАОУ ДО ЦСФ.