

ПРИНЯТО

Общим собранием Трудового коллектива
МАОУ ДО Центра
сибирского фольклора г. Томска
Протокол № 5 от 08 августа 2016г

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом МАОУ ДО
Центра сибирского фольклора
г. Томска
Протокол № 5 от 08 августа 2016г

УТВЕРЖДЕНО

и введено в действие
приказом № 08-01 от 08 августа 2016г.
И.о. директора МАОУ ДО Центра
сибирского фольклора г. Томска
С.В. Подрезова
августа 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе по противодействию коррупции в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования Центре сибирского фольклора г. Томска

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Данное Положение «О рабочей группе по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦСФ (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона Российской Федерации от 17 июля 2009г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию рабочей группы по противодействию коррупции (далее — Рабочая группа) МАОУ ДО ЦСФ является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:
 - 1.2.1. Выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию.
 - 1.2.2. Выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МАОУ ДО ЦСФ, снижению коррупционных рисков.
 - 1.2.3. Созданию единой системы мониторинга в МАОУ ДО ЦСФ и информирования сотрудников по проблемам коррупции.
 - 1.2.4. Антикоррупционной пропаганде и воспитанию.
 - 1.2.5. Привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся МАОУ ДО ЦСФ навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.
- 1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:
 - 1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных или имущественных интересов.
 - 1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и ликвидации их последствий.
 - 1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.
 - 1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.
В МАОУ ДО ЦСФ субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал;
 - учащиеся МАОУ ДО ЦСФ и их родители (законные представители);
 - физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг учащимся МАОУ ДО ЦСФ.
- 1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.
- 1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.
- 1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Томской области, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом МАОУ ДО ЦСФ, решениями собраний общего трудового коллектива МАОУ ДО ЦСФ, другими нормативно-правовыми актами МАОУ ДО ЦСФ, а также настоящим Положением.
- 1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом по МАОУ ДО ЦСФ.
- 1.6. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте МАОУ ДО ЦСФ в сети Интернет.

II. ЗАДАЧИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

Рабочая группа для решения стоящих перед ней задач:

- 2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики в МАОУ ДО ЦСФ.
- 2.2. Координирует деятельность МАОУ ДО ЦСФ по устранению причин коррупции и условий, им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений в МАОУ ДО ЦСФ.
- 2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МАОУ ДО ЦСФ.
- 2.4. Выработывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МАОУ ДО ЦСФ.
- 2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МАОУ ДО ЦСФ по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также учащихся и других участников учебно-воспитательного процесса МАОУ ДО ЦСФ.
- 2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

- 3.1. Рабочая группа по противодействию коррупции создается в августе – сентябре каждого учебного года. Рабочая группа состоит из 5 членов.
- 3.2. В состав рабочей группы по противодействию коррупции входят:
 - представители педагогического персонала – 1 человек;
 - представители учебно-вспомогательного персонала – 1 человек;
 - представители обслуживающего персонала – 1 человек;
 - представители от родительской общественности – 1 человек;
 - представитель профсоюзного комитета работников МАОУ ДО ЦСФ – 1 человек.
- 3.3. Выборы членов Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива и родительских собраниях. Обсуждается состав Рабочей

- группы на заседании Управляющего совета или комиссий Управляющего совета, утверждается приказом директора МАОУ ДО ЦСФ.
- 3.4. Члены Рабочей группы избирают Председателя, заместителя Председателя и секретаря.
 - 3.5. Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.
 - 3.6. Присутствие на заседаниях Рабочей группы ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Рабочей группы присутствовать на заседании они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.
 - 3.7. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники МАОУ ДО ЦСФ или представители общественности.
 - 3.8. Член Рабочей группы добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
 - 3.9. Председатель Рабочей группы избирается на первом заседании Рабочей группы открытым голосованием простым большинством голосов от общего численного состава Рабочей группы.
 - 3.10. Заместитель Председателя Рабочей и секретарь Рабочей группы избираются на первом заседании Рабочей группы открытым голосованием простым большинством голосов от общего численного состава Рабочей группы.
 - 3.11. Заместитель председателя Рабочей группы в случаях отсутствия Председателя Рабочей группы по его поручению проводит заседания Рабочей группы.

IV. ПОЛНОМОЧИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

- 4.1. Рабочая группа координирует деятельность подразделений МАОУ ДО ЦСФ по реализации мер противодействия коррупции.
- 4.2. Рабочая группа:
 - 4.2.1. Вносит предложения на рассмотрение собрания общего трудового коллектива МАОУ ДО ЦСФ по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.
 - 4.2.2. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию в МАОУ ДО ЦСФ.
 - 4.2.3. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией МАОУ ДО ЦСФ документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.
 - 4.2.4. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦСФ.
 - 4.2.5. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты по противодействию коррупции с учетом изменений действующего законодательства.
 - 4.2.6. Создает комиссии для изучения вопросов, касающихся деятельности Рабочей группы, а также для подготовки проектов соответствующих решений Рабочей группы.
- 4.3. Полномочия Рабочей группы, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением.
- 4.4. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Рабочей группы могут привлекаться иные лица по согласованию с Председателем Рабочей группы.
- 4.5. Решения Рабочей группы принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.

- 4.6. Решения Рабочей группы оформляются протоколом. Протокол заседания Рабочей группы готовится в 10-дневный срок со дня его проведения, подписывается Председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы, после чего в 5-дневный срок доводится секретарем Рабочей группы до ее членов и иных заинтересованных лиц. При необходимости решения Рабочей группы реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора МАОУ ДО ЦСФ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. В этом случае решение Рабочей группы носит обязательный характер для всех работников коллектива МАОУ ДО ЦСФ.
- 4.7. В протоколе заседания Рабочей группы указываются:
- место и время проведения заседания Рабочей группы;
 - наименование и состав Рабочей группы;
 - сведения об участниках заседания Рабочей группы, не являющихся ее членами;
 - повестка дня заседания Рабочей группы, содержание рассматриваемых вопросов и материалов;
 - принятые Рабочей группой решения;
 - сведения о приобщенных к протоколу заседания Рабочей группы материалах.
- 4.8. Заседания Рабочей группы проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы.
- 4.9. Члены Рабочей группы, добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
- 4.10. Рабочая группа:
- 4.10.1. Ежегодно в августе-сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями.
- 4.10.2. Осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
 - вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в МАОУ ДО ЦСФ;
 - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
 - осуществляет анализ обращений работников МАОУ ДО ЦСФ, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
 - проводит проверки локальных актов МАОУ ДО ЦСФ на соответствие действующему законодательству;
 - проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
 - разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности МАОУ ДО ЦСФ;
 - организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
 - выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору МАОУ ДО ЦСФ рекомендации по устранению причин коррупции;
 - взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
 - взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
 - информирует о результатах работы директора МАОУ ДО ЦСФ.

4.11. В компетенцию Рабочей группы не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

V. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

5.1. Председатель Рабочей группы:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;
- на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует директора МАОУ ДО ЦСФ о результатах работы Рабочей группы;
- представляет Рабочую группу в отношениях с работниками МАОУ ДО ЦСФ, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Рабочей группы.

5.2. Секретарь Рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;
- информирует членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Рабочей группы.

5.3. Члены Рабочей группы:

- вносят Председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.

VI. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ ОБЩЕСТВЕННОСТИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

- 6.1. Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять в Рабочую группу обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Рабочей группы.
- 6.2. На заседание Рабочей группы могут быть приглашены представители общественности. По решению Председателя Рабочей группы информация не конфиденциального характера о рассмотренных Рабочей группой проблемных вопросов может передаваться в СМИ (официальный сайт МАОУ ДО ЦСФ) для опубликования.
- 6.3. Ежегодно Председатель Рабочей группы, представляет отчетные материалы в Публичный доклад директора МАОУ ДО ЦСФ по основному направлению деятельности Рабочей группы.

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

- 7.1. Председатель Рабочей группы, заместитель председателя Рабочей группы, секретарь Рабочей группы и члены Рабочей группы непосредственно взаимодействуют:
- 7.1.1. С педагогическим коллективом МАОУ ДО ЦСФ по вопросам:
- реализации мер противодействия коррупции;
 - совершенствования методической работы по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦСФ;
 - совершенствования организационной работы по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦСФ.
- 7.1.2. С Управляющим советом МАОУ ДО ЦСФ, родительскими комитетами по вопросам:
- совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции;
 - участия в подготовке проектов локальных актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;
 - информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в МАОУ ДО ЦСФ;
 - антикоррупционного образования и профилактических мероприятий в МАОУ ДО ЦСФ.
- 7.1.3. С администрацией МАОУ ДО ЦСФ по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции.
- 7.1.4. С работниками (сотрудниками) МАОУ ДО ЦСФ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в МАОУ ДО ЦСФ.
- 7.1.5. С правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.
- 7.2. Рабочая группа работает в тесном контакте с органами местного самоуправления, с правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.
- 7.3. Рабочая группа работает в тесном контакте с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, который осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
- принимает заявления учащихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
 - направляет в Рабочую группу свои предложения по улучшению антикоррупционной деятельности МАОУ ДО ЦСФ;
 - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание учащихся МАОУ ДО ЦСФ.

VIII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

- 8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.
- 8.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения общего собрания трудового коллектива МАОУ ДО ЦСФ с последующим согласованием Управляющим советом или его комиссиями и утверждением приказом по основной деятельности директора МАОУ ДО ЦСФ.

IX. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПЕРЕИМЕНОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

- 9.1. Рабочая группа создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается по решению общего собрания трудового коллектива МАОУ ДО ЦСФ, по согласованию Управляющего совета или его комиссий и утверждается приказом по основной деятельности директора МАОУ ДО ЦСФ.

